**Allegato 1**

**AL COMUNE DI PATRICA – UFFICIO DEL SEGRETARIO COMUNALE**

**Il/la sottoscritto/a:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| COGNOME | NOME | | | | | DATA DI NASCITA |
| COMUNE DI NASCITA | | | C.A.P. | | CODICE FISCALE | |
| COMUNE DI RESIDENZA | C.A.P. | | | PROVINCIA | | |
| VIA E NUMERO CIVICO | | INDIRIZZO E-MAIL/P.E.C. | | | | TELEFONO |

**chiede**

di essere ammesso/a alla mobilità volontaria per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato pieno, categoria D, profilo professionale ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO/CONTABILE, da assegnare al Settore “Amministrativo-Finanziario”, indetta con determinazione del Segretario Comunale n° 281 del 10/08/2018.

A tal fine, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445,

**dichiara**

1. che le proprie generalità sono quelle sopra indicate;
2. di essere attualmente dipendente a tempo indeterminato pieno della seguente amministrazione:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ENTE | | | Dal |
| Categoria | Posizione economica | Profilo professionale | |

1. di aver preso visione dell’oggetto dell’avviso definito all’art. 1 dello stesso e di accettarlo integralmente;
2. di aver preso visione di tutti i requisiti richiesti dall’art. 3 dell’avviso per l’ammissione alla presente procedura e di esserne in possesso;
3. di essere a conoscenza che la presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura di mobilità implica, in caso di esito positivo, l’accettazione al trasferimento al Comune di Patrica, con profilo professionale di Istruttore Direttivo amministrativo/contabile con le modalità ed i termini di cui al relativo avviso;
4. di possedere il seguente titolo di studio

|  |
| --- |
| Diploma di Scuola Media Superiore \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Laurea vecchio ordinamento □ Laurea Specialistica □ Laurea Magistrale □  Denominazione\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Conseguito presso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  In data\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Indicare la classe (ad esclusione del vecchio ordinamento) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

1. le eventuali situazioni personali rilevanti ai fini dei criteri di scelta (art. 8 dell’avviso):

|  |
| --- |
| *Esigenze di salute o di cura, oggettivamente dimostrabili, del richiedente o di altri soggetti con lo stesso conviventi nel territorio del comune* |
|  |

|  |
| --- |
| *Ricongiungimento del nucleo familiare* |
|  |

1. di essere in possesso del nulla osta preventivo alla cessione del contratto rilasciato da:

|  |
| --- |
| ente |

1. di essere consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del DPR n° 445 del 28 dicembre 2000, per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, ed inoltre della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ai sensi di quanto stabilito dall’art. 75 del stesso decreto;
2. di aver ricevuto l’informativa sul trattamento dei dati personali di cui al Regolamento Europeo 2016/679, inserita all’interno dell'avviso di selezione;
3. di voler ricevere eventuali comunicazioni relative alla presente selezione al seguente indirizzo (solo se diverso dalla residenza):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| COMUNE | C.A.P. | PROVINCIA |
| VIA E NUMERO CIVICO | TELEFONO | INDIRIZZO MAIL/P.E.C. |

1. di impegnarsi a comunicare tempestivamente l’eventuale variazione del suddetto indirizzo esclusivamente per iscritto mediante raccomandata A.R., tramite P.E.C. all’indirizzo affarigenerali@pec.comune.patrica.fr.it
2. di allegare copia fotostatica di documento di identità;
3. di allegare il “prospetto titoli di servizio” – artt. 6 e 7 dell’avviso;
4. di allegare *curriculum vitae* in formato europeo, pena la non attribuzione del punteggio previsto per i titoli formativi o altre esperienze professionali
5. di allegare, a pena di esclusione, il nulla osta preventivo alla cessione del contratto**;**
6. che le dichiarazioni contenute nella presente domanda, nell’allegato 2 e nel curriculum vitae sono documentabili;
7. di essere consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del DPR n° 445 del 28 dicembre 2000, per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, ed inoltre della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ai sensi di quanto stabilito dall’art. 75 del stesso decreto;

data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ firma

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ALLEGATO 2**

**TITOLI DI SERVIZIO**

**dichiarazione sostitutiva di certificazioni e/o dell’atto di notorietà** (artt. 46 e 47 d.p.r. 28/12/2000 n° 445)

Il/la sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del DPR n° 445 del 28 dicembre 2000, per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, ed inoltre della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ai sensi dell’art. 75 del suddetto decreto, ai fini della procedura di mobilità esterna per la copertura di n. 1 unità a tempo indeterminato pieno, categoria D, profilo Istruttore Direttivo amministrativo/contabile, dichiara di aver prestato servizio **con rapporto di lavoro subordinato pieno e/o parziale**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Denominazione Ente | | Contratto \* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (se p.time indicare percentuale e se orizzontale verticale o misto) | **SPAZIO RISERVATO ALL’UFFICIO** |
| DAL (data indicata nel contratto)  \_\_\_\_\_/\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_ | AL\* (data indicata nel contratto)  \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_ | |
| Denominazione Ente | | Contratto \* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (se p.time indicare percentuale e se orizzontale verticale o misto) | **SPAZIO RISERVATO ALL’UFFICIO** |
| DAL (data indicata nel contratto)  \_\_\_\_\_/\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_ | AL\* (data indicata nel contratto)  \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_ | |
| Denominazione Ente | | Contratto \* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (se p.time indicare percentuale e se orizzontale verticale o misto) | **SPAZIO RISERVATO ALL’UFFICIO** |
| DAL (data indicata nel contratto)  \_\_\_\_\_/\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_ | AL\* (data indicata nel contratto)  \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_ | |
| Denominazione Ente | | Contratto \* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (se p.time indicare percentuale e se orizzontale verticale o misto) | **SPAZIO RISERVATO ALL’UFFICIO** |
| DAL (data indicata nel contratto)  \_\_\_\_\_/\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_ | AL\* (data indicata nel contratto)  \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_ | |

data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***\**** *Indicare se trattasi di contratto a tempo determinato o indeterminato. Nel primo caso saranno valutati periodi continuativi non inferiori a 3 mesi.*

***[****Qualora gli spazi del modulo non dovessero risultare sufficienti, il candidato potrà riprodurre le pagine interessate purché complete di intestazione e sottoscrizione****]***